

카드결제 서비스 추가를 위한

PG사 가입 절차



목차

1 자주하는 질문 p 03

2 필요서류 안내 p 04

3 유의사항 p 05

4 가입하기 p 06 -10



1 자주하는 질문

Q. PG사가 무엇인가요?

A. PG사란 학회홈페이지 내에서 여러 카드회사와 개별계약 심사를 받고 카드 결제를 연결해야 하는 불편을 없애기 위해 통합결제 서비스(카드결제 및 계좌이체)를 적용하도록 지원해주는 회사입니다.

Q. 어떤 PG사를 선택해야 하나요?

A. 누리미디어 홈페이지에 연동 가능한 PG사는 KCP와 Toss Payments입니다. KCP를 권장합니다.

Q. 검색창에 KCP라고 검색하니깐 NHN 한국사이버결제라고 나옵니다.

A. NHN 한국사이버결제와 KCP는 동일한 회사입니다.

Q. 가입절차가 어떻게 되나요?

A. KCP 가입 방법에 대해 다음 페이지와 같이 안내 드립니다. 카드사의 모든 인증이 완료되는데 2주정도 소요되니 학술대회 및 학회행사를 대비하여 미리 준비해 주시기 바랍니다.

Q. 초기 등록비와 연회비는 어떻게 되나요?

A. 아래와 같습니다.

초기등록비	220,000
연회비(연 1회 납부)	110,000
합계	330,000

* 본 매뉴얼은 KCP 기준으로 작성되었습니다.

2 필요서류 안내

필요서류

사업자 구분	필요 서류
개인	서비스 신청서, 사업자 등록증 사본, 정산계좌 사본, 대표자 신분증 사본, 인감증명서 원본
법인	서비스 신청서, 사업자 등록증 사본, 정산계좌 사본, 등기사항전부증명서 원본, 법인인감증명서 원본, 사용인감 증명서, 주주명부

제출 서류 발급처

구분	제출 서류	발급처 상세 안내
	서비스 신청서(계약서)	쇼핑몰 관리자 '부가서비스 - 결제서비스 - 통합결제 (PG) 페이지'에서 각 PG사의 상세보기 내 서비스 신청서 확인
	사업자 등록증 사본 1부	세무서 또는 홈택스에서 발급
공통	정산계좌 사본 1부	인터넷 बैं킹을 통해 출력 법인 사업자의 경우, 법인 명의 계좌 사본 필요
	대표자 신분증 사본(또는 주민등록등본) 1부	공동 대표의 신분증 모두 필요
	인감증명서 원본 1부	가까운 시, 군, 구, 읍, 면, 동사무소에서 방문 발급 법인 인감증명서, 사용인감증명서 포함 계약서의 인감과 동일한 원본 ※ 3개월 이내 발급분
법인 사업자	등기사항전부증명서 원본 1부	등기소 또는 무인 발급기, 인터넷 등기소에서 발급 ※ 3개월 이내 발급분
	주주명부	※ 3개월 이내 발급분

3 유의사항

공통사항

- 주민등록번호 등 개인정보는 마스킹(가림) 처리하지 않을 시 심사 전 반려됩니다.
- 모든 내용은 스캔으로 준비해야 하며, 용량이 너무 클 경우 심사에서 반려됩니다.
- 파일명이 한글인 경우, 업로드 시 오류가 발생할 수 있어 반드시 숫자 또는 영문으로 설정합니다.
- 익스플로러에서 업로드 오류 발생 시 크롬으로 재시도 바라며, MAC OS에서는 서류 업로드가 불가합니다.

보험가입

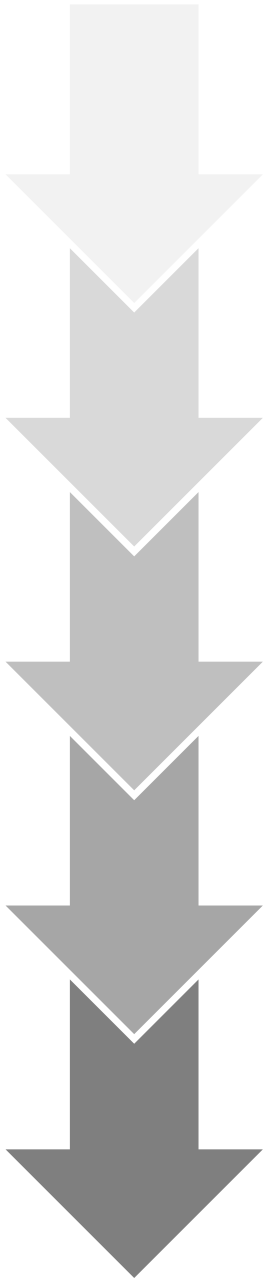
- 처음에는 최저 금액인 200만 원으로 설정해 주시고, 매출이 발생하기 시작하면 한도를 올리시는 것을 권장 드립니다.

심사기준

- 홈페이지가 90% 제작된 상태에서 신청 가능합니다.
- 홈페이지 하단에 학회의 사업자등록증(또는 고유번호증)과 동일한 상호, 사업자등록번호(또는 고유번호), 대표자 이름, 사업장 주소, 연락처(유선), 이용약관, 통신판매업 신고번호, 개인정보관리 책임자의 실명이 기재되어 있어야 합니다.
- 홈페이지 내에서 상품 결제 단계 이후 카드 결제창이 연동되어 있어야 합니다.
- 결제항목의 분류 및 비용, 항목에 대한 설명이 구체적으로 기재되어 있어야 합니다. 설명이 부족하거나, 0원으로 설정되어 있을 경우 심사에서 반려됩니다.
- 반드시 환불 규정이 명시되어 있어야 합니다.
참고 <https://nurimmediatest.dubuplus.com/29>
- 게시판(공지사항, Q&A 등) 구성이 되어있어야 합니다.
- 테스트 계정을 상담사에게 전달할 수 있어야 합니다.

예시 ID: test, PW: aabb1122**

4 가입하기



1단계

전자결제 서비스 온라인신청

2단계

결제서비스 이용요금 결제

3단계

결제창 연동 및 카드심사 요청

4단계

계약서류 발송 및 보증보험가입

5단계

계약완료

4 가입하기

STEP 1. 서비스 신청

- 홈페이지에서 온라인 신청서를 작성하시면 등록된 번호로 상담사가 연락 드립니다.
- 심사와 관련된 문의사항이 있을 경우, 1544-8662로 문의하여 주세요.
- 영업일 기준 당일 오후 접수분에 한해 다음날 연락 드립니다.
- 이때, 부족한 부분은 상담원을 통하여 유선으로 설명 받고, 수정하여 해당 상담사에게 심사 진행을 재요청합니다.

STEP 2. 계약안내 메일 발송

- 상담 후 계약 담당자가 계약서 및 계약안내를 이메일로 발송합니다.
- 계약안내를 통해 가입조건과 등록비를 확인하실 수 있습니다.



STEP 3. 등록비 입금

- 등록비는 신용카드 또는 무통장입금으로 납부하실 수 있습니다.
- 연회비 및 유예 특약료가 책정된 업체는 등록비와 합산하여 결제해 주시기 바랍니다.

4 가입하기

STEP 4. 계약 구비 서류 첨부

- 홈페이지에 기타 구비 서류를 첨부하여 주세요.

실제소유자 확인	수정하기
사업자등록증/고유번호증	<input type="button" value="파일 선택"/> 누리미...등록.pdf
입금계좌사본	<input type="button" value="파일 선택"/> 통장사본.pdf
법인인감증명서 (*발급일로부터 3개월 이내) (*주민번호 뒷자리 마스크 필수)	<input type="button" value="파일 선택"/> 인감증명서.pdf
법인등기부등본 (*발급일로부터 3개월 이내) (*주민번호 뒷자리 마스크 필수)	<input type="button" value="파일 선택"/> 등기증명서.pdf
소유자 추가 확인서류 (주주명부 또는 이사회 결의) (*주민번호 뒷자리 마스크 및 인감날인 필수)	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음

- 첨부 후 확인을 누르면 심사자에게 전송됩니다.
- 부족한 서류는 아래와 같이 신청자의 문자로 안내됩니다.

(목요일) 오후 5:55

[Web발신]
[NHN KCP] 온라인접수 계약서류
미비 안내 - 가맹점관리자
(admin8)를 확인해주세요.

[NHNKCP]계약서류 미비사항안
내
[Web발신]
 안녕하세요? NHNKCP입니다.
 계약구비서류 미비사항 안내드립니다.
 1.인감증명서 내 주민번호 뒷자리
 가림처리 및 인감증명서 외 나머지
 파일 삭제요망.
 2.실제소유자정보확인에 지분을
 수정요망.
 감사합니다.

4 가입하기

STEP 5. 연동안내 메일 발송 및 결제시스템 구축

- NHN KCP 계약 담당자는 등록비 입금이 확인되면 아래와 같이 연동 안내메일을 발송합니다.



- 해당 메일을 통해 상점관리자 계정을 확인하실 수 있으며, 아래 연동 방법에 따라 결제시스템을 세팅하여 주시기 바랍니다.
- 결제 후 발송된 메일에 있는 상점관리자 로그인 계정으로 접속하여 남은 절차를 진행합니다.

STEP 6. 카드사 사전물 등록신청(카드결제)

- 연동이 완료되면 상점관리자 사이트에서 카드사 가맹점을 등록합니다.
- 이후 KCP 운영팀(1544-8660)에 전화하여 담당자와 소통합니다.

STEP 7. 결제 서버IP 등록

- 다음 IP를 모두 등록합니다. 임의로 다른 IP를 추가하지 마시기 바랍니다.

※ 61.111.59.112, 121.254.210.139, 211.115.125.17

○ 결제 서버IP 설정

설정 또는 삭제하실 결제 서버IP가 여러 개인 경우 우측 [대량등록] 기능을 이용해주세요.

사이트코드 [A1963] (주)누리미디어 ▼

결제 서버IP를 등록하시겠습니까? ☒ 예 ☐ 아니오 ☒ 설정

결제 서버IP 주소 추가

결제 서버IP 주소	61	111	59	112	<input type="button" value="삭제"/>
	121	254	210	139	<input type="button" value="삭제"/>
	211	115	125	17	<input type="button" value="삭제"/>

4 가입하기

STEP 8. 신규 홈페이지 설정

- 심사 기준이 충족되면 아래와 같은 SITE CODE와 SITE KEY가 메일로 발송됩니다.
- 카드결제 추가 매뉴얼을 참고하여 신규 홈페이지에 설정합니다.

참고 https://onestop.nurimedia.co.kr/manual_home/11339281

● 가맹점 정보			
사업자등록번호	8158213000000	대표자명	최순일
사이트명	(주)누리미디어	사이트주소	nurimedia.co.kr, sub.nurimedia.co.kr/
● 결제 시스템 연동 ID 정보			
SITE CODE와 SITE KEY는 결제 시스템 연동에 필요한 쇼핑몰 ID입니다.			
※ 중요 ※ 영문 대소문자 및 공백을 구별하니 정확히 입력하지 않을 경우 정상적인 결제가 불가능합니다.			
SITE CODE	A1963	SITE KEY	4fsuE71nxv

해외 결제

- 해외 결제를 원하실 경우, 위 절차가 끝난 후 별도의 계약이 필요합니다.
- 등록비는 11만 원(VAT 포함)입니다.
- 계약 시 영문 상호명, 영문 대표자명, 영문 주소가 필수 사항입니다.
- 해외카드결제는 승인통화가 원화로만 가능합니다.
- NHN KCP 상점관리자에 접속하여 신청해 주세요.
※ <https://admin8.kcp.co.kr> (질문하기 - 질문유형(해외카드 신청) - 문의 내용 - 문의하기)
- 신청이 완료되면 관련 안내를 메일로 수신하실 수 있습니다.

소통창구 안내

- 가입 시 문의사항이나 어려움이 있으신 경우, 대표메일로 접수해 주시면 도와드리겠습니다.
- 대표메일 : admin@nurimedia.co.kr
영업시간 : 평일 9시~18시(점심시간 12시~13시, 주말 및 공휴일 휴무)